

Prot.n.135/17-na
Circ.n.25/17

Ai Presidenti regionali
Ai Presidenti provinciali
Alle Segreterie regionali
Alle Segreterie provinciali
Ai Consiglieri nazionali
Ai componenti la Segreteria nazionale

Roma, 4 settembre 2017

Oggetto: Vaccinazioni di legge

All'attenzione dei Gestori/Legali Rappresentanti e dei Coordinatori.

In allegato la circolare congiunta Ministero della Salute - Miur n. 0001679 del 1° settembre 2017 finalizzata a dare indicazioni chiare in vista dell'avvio dell'anno scolastico. Ricordiamo che per i servizi alla prima infanzia occorre attenersi alle eventuali ulteriori disposizioni di ciascuna singola Regione per il tramite delle ASL.

Queste le aggiunte e/o le precisazioni rispetto a quanto precedentemente comunicato e che resta tuttora valido:

1) sul fronte della **documentazione** da fornire alle scuole da parte dei genitori: per agevolare le famiglie, per l'anno scolastico 2017/2018, la richiesta di vaccinazione potrà essere effettuata anche telefonicamente (purché la telefonata sia riscontrata positivamente, con un appuntamento fissato) o inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) o certificata (PEC) di una delle ASL della regione di appartenenza o inoltrando una raccomandata con avviso di ricevimento. In tutti questi casi, e solo per l'anno scolastico 2017/2018, in alternativa alla presentazione della copia della formale richiesta di vaccinazione, si potrà autocertificare di aver richiesto alla ASL di effettuare le vaccinazioni non ancora somministrate.

Si precisa inoltre che è sufficiente la presentazione di una copia del libretto vaccinale originale, rilasciato dalla ASL competente e compilato al momento della effettuazione della singola vaccinazione;

2) sul fronte delle **scadenze** previste: le famiglie dovranno presentare alla scuola dell'infanzia la documentazione richiesta entro l'**11 settembre 2017**, atteso che il termine indicato dal decreto-legge (10 settembre 2017) è un giorno festivo;

3) sul fronte della **decorrenza dei requisiti di accesso**: **già a partire da questo anno scolastico** (diversamente da quanto sperato) la presentazione della documentazione è **requisito di accesso**. In caso di autocertificazione è confermato che la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni dovrà comunque essere prodotta entro il 10 marzo 2018. La circolare precisa, comunque, che, se un genitore non presenta nessuno dei quattro tipi di documentazione indicati

nella circolare allegata (la documentazione richiesta) entro l'11 settembre 2017, il minore è escluso dall'accesso ai servizi (vedi modulo di esclusione allegato): rimarrà iscritto alle scuole dell'infanzia e sarà nuovamente ammesso ai servizi, successivamente alla presentazione della documentazione richiesta. Similmente avverrà nel caso di mancata regolarizzazione della dichiarazione sostitutiva della documentazione, entro il 10 marzo 2018. In ogni caso, la (mancata) omessa presentazione della documentazione nei termini sarà segnalata, entro i successivi 10 giorni, alla ASL territorialmente competente che avvierà la procedura prevista per il recupero dell'inadempimento (vedi file comunicazione ASL).

A tal proposito la FISM nazionale è in attesa di ulteriori verifiche sulle procedure operative da attuare in caso di mancata presentazione della documentazione. In ogni caso a fronte dell'omessa presentazione di almeno uno dei documenti richiesti al Paragrafo 1 della circolare congiunta, la scuola formalizzerà agli esercenti la potestà genitoriale il diniego di accesso con contestuale trasmissione al Sindaco quale autorità sanitaria locale al quale spetta ogni determinazione del caso;

4) sul fronte della **tutela della privacy**: secondo quanto chiarito dal provvedimento urgente emesso in data 1° settembre dal Garante della Privacy, le scuole dell'infanzia potranno legittimamente trasmettere senza alcuna valutazione di merito, la documentazione raccolta e gli elenchi degli iscritti alle ASL per consentire la verifica della regolarità vaccinale. **In questa prima fase è richiesto di comunicare esclusivamente i nominativi dei bambini che non hanno presentato nessuno dei quattro tipi di documentazione indicati nella circolare. Pertanto i documenti consegnati dai genitori dovranno rimanere c/o la scuola, nel fascicolo di ciascun alunno.**

In allegato la dichiarazione del Garante e cliccando sul link riportato nel documento è possibile scaricare il testo del Provvedimento.

Cordiali saluti.

Il Segretario nazionale aggiunto

dott. Antonio Trani



Il Responsabile rapporti
FISM provinciali e regionali
sig. Giampiero Redaelli



Il Segretario nazionale

dott. Luigi Morgano

